

Broj: 03-04-1458/2023  
Sarajevo, 12.01.2024. godine

**PARLAMENT FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

**Predstavnički dom**

gosp. Haris Silajdžić poslanik ✓  
gosp. Ivan Miličević, sekretar

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
**PARLAMENT FEDERACIJE  
SARAJEVO**

Prilježeno: 12-01-2024			
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
05/1	-02-	529	23

Predmet: Odgovor na poslaničku inicijativu

Poštovani,

U skladu sa odredbama člana 75. Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine - Prečišćeni tekst ("Službene novine Federacije BiH", br. 6/10, 37/10, 62/10, 39/20 i 67/21), a u vezi sa članom 116. Poslovnika Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/07, 2/08 i 26/20), u prilogu Vam dostavljam akte:

1. Federalnog ministarstva rada i socijalne politike, broj: 07-02/2-3954/23 od 29.12.2023. godine,
2. Federalnog zavoda za agropedologiju, broj: 01/05-02-892-2/23 od 29.12.2023. godine,
3. Federalnog hidrometeorološkog zavoda, broj: 01/07-02-5-1373-1/23 od 29.12.2023. godine,
4. Binasa d.d. Bugojno, broj: 06-821/23 od 29.12.2023. godine,
5. „Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta, broj: 08-02-2079-1/23 od 03.01.2024. godine,
6. „Sarajevoputeva“ d.d. Sarajevo, broj: 34/24 od 03.01.2024. godine,
7. Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, broj: 05-04-782-1/23 od 04.01.2024. godine,
8. Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova, broj: 01-45-1-004 od 05.01.2024. godine,
9. Federalne uprave za inspekcijske poslove, broj: 01-04-13-07326/2023 od 08.01.2024. godine i
10. JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, od 09.01.2024. godine

koji sadrže odgovor na poslaničku inicijativu, koju je podnio poslanik Haris Silajdžić, uz napomenu da će preostali odgovori biti dostavljeni po dospijeću.

S poštovanjem,



**SEKRETAR VLADE**

dr. sci. Edita Kalajdžić

Prilog: kao u tekstu

Broj: 07-02/2-3954/23  
Sarajevo, 29.12.2023. godine

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**V L A D A**  
n/r gđa dr.sci. Edita Kalajdžić, sekretar

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
**V L A D A**  
Sarajevo

PRIMLJENO: 04.01.2024			
Organizacione jedinica	Klasifikacija	Redni broj	Broj priloga
03-04-1458/2023			

**PREDMET:** Odgovor, dostavlja se

Poštovana,

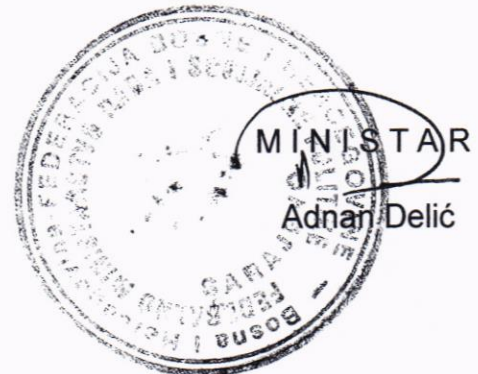
Federalnom ministarstvu rada i socijalne politike je dana 21.12.2023. godine, putem elektronske pošte, dostavljen Vaš akt broj: 03-04-1458/2023 od 21.12.2023. godine. U prilogu pomenutog akta je radi davanja odgovora u skladu sa nadležnostima, dostavljena poslanička inicijativa, koju je podnio Haris Silajdžić, poslanik u Predstavničkom domu Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, a koja se odnosi na dostavu provedbenog propisa za član 28a. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica u smislu davanja prednosti pri zapošljavanju za branioce i članove njihovih porodica u različitim organima, ustanovama i preduzećima.

S tim u vezi, ističemo da je postupak zapošljavanja u ovom ministarstvu kao organu državne službe uređen Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16), odnosno Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21). S obzirom da se radi o propisima koji su nadležnosti Federalnog ministarstva pravde, ističemo da ovo ministarstvo nije nadležno za postupanje po dostavljenoj inicijativi.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

- Naslovu,
- a/a.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNI ZAVOD ZA AGROPEDOLOGIJU



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND  
HERZEGOVINA  
AGROPEDOLOGICAL INSTITUTE OF  
FEDERATION OF BOSNIA AND  
HERZEGOVINA

Broj: 01/05-02-892-2/23  
Sarajevo, 29.12.2023. godine

PARLAMENT FEDERACIJE BiH  
PREDSTAVNIČKI DOM  
n/r sekretara Doma  
Hamdije Kreševljakovića 3  
Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA  
VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
GENERALNI SEKRETARIJAT  
Veza Vaš broj 03-04-1458/2023  
n/r sekretara Vlade  
Hamdije Čemerlića 2  
Sarajevo

**PREDMET:** Odgovor na zastupničku inicijativu, dostavlja se  
**Veza:** dopis Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH broj 05/1-02-529/23 od 08.12.2023.godine

Poštovani,

Postupajući u skladu sa dostavljenom zastupničkom inicijativom, zastupnika Harisa Silajdžića, a koja se odnosi na dostavu provedbenog propisa iz člana 28a. Zakona o pravima boraca i članovima njihovih obitelji, dostavljamo Vam slijedeći odgovor.

Federalni zavod za agropedologiju je samostalna federalna upravna organizacija čija je nadležnost o određene Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Sl. novine FBiH", br. 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 80/10 - odluka US i 48/11), ne može biti obrađivač propisa (zakona), odnosno sudjelovati u izradi istih.

Federalni zavod za agropedologiju može samo davati mišljenja na prijedlog nacrta zakona, odnosno pravnog propisa, koji ima direktne ili indirektno veze sa poslovima iz nadležnosti Zavoda.

U pogledu zapošljavanja Federalni zavod za agropedologiju primjenjuje Zakon o državnoj službi u Federaciji BiH ("Sl. novine FBiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 77/06 - odluka US, 34/10 - odluka US, 45/10 - dr. zakon, 4/12, 99/15 i 9/17 - odluka

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

PRIMLJENO: 05.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
03	04	1458	8023

Dolina 6, 71000 Sarajevo Bosna i Hercegovina  
Tel: ++ 387 33 22 17 80, 26 82 62; Fax ++ 387 33 26 82 61, E-mail: [info@fzap.gov.ba](mailto:info@fzap.gov.ba)

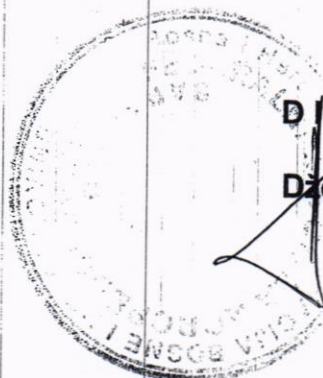


US) i Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH ("Sl. novine FBiH", br. 49/05, 45/10 - dr. zakon i 103/21).

Srdačan pozdrav,

Dostaviti:

1. Naslovu -2X
2. U spis
3. a/a



**DIREKTOR**

**Dženan Vukotić**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD

119  
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ФЕДЕРАЛНИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
HYDROMETEOROLOGICAL INSTITUTE OF FEDERATION  
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 01/07-02-5-1373-1/23  
Sarajevo, 29.12.2023. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA

GENERALNI SEKRETARIJAT

N/r sekretara Vlade  
gđa. Edita Kalajdžić  
Hamdije Čemerlića 2  
Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

PRIMLJENO:	05.01.2024		
Organizaciona jedinica	Klasifikacija	Radni broj	Broj priloga
03	04	1458	2023

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
PARLAMENT FEDERACIJE BiH  
ZASTUPNIČKI/PREDSTAVNIČI DOM  
N/r sekretara/tajnika Doma  
N/r poslanika/zastupnika Harisa Silajdžića  
Hamdije Kreševljakovića 3  
Sarajevo

**PREDMET:** Odgovor na poslaničku inicijativu, - dostavlja se  
**VEZA:** Akt Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 03-04-1458/2023  
od 21.12.2023. godine

Poštovani,

Postupajući u skladu sa aktom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 03-04-1458/2023 od 21.12.2023. godine, a u vezi sa aktom sekretara Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH, broj: 05/1-02-529/23 od 11.12.2023. godine i dostavljenom poslaničkom inicijativom Harisa Silajdžića, poslanika u Predstavničkom domu Parlamenta Federacije dostavljamo Vam slijedeću informaciju:

- Federalni hidrometeorološki zavod je osnovan Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, član 15e («Službene novine Federacije BiH» broj 9/96), odnosno Zakonom o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave ("Službene novine Federacije BiH": 58/02, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 52/09, 80/10-odluka US i 48/11) kao samostalna federalna upravna organizacija, član 26. "Federalni hidrometeorološki zavod vrši stručne i druge poslove iz nadležnosti Federacije koji se odnose na: razvoj i funkcioniranje meteorološke, hidrološke i seizmološke djelatnosti i kvaliteta životne sredine; istraživanje atmosfere, vodenih resursa, kvaliteta životne sredine (zraka, vode i tla) i seizmoloških procesa; prikupljanje, obrađivanje i objavljivanje podataka iz djelokruga od interesa za Federaciju i vršenje drugih poslova u oblasti meteorologije, primijenjene meteorologije, hidrologije, kvaliteta životne sredine i seizmologije".

Adresa: Bardakčije 12, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina  
Tel: +387 33 276-700, Fax: +387 33 276-701,  
e-mail: fhmzbih@fhmzbih.gov.ba  
www.fhmzbih.gov.ba

- U konkretnom slučaju Federalni hidrometeorološki zavod, cijeneći praćenje usklađenosti propisa, te postupanje u okvirima nadležnosti i u skladu sa pozitivnim propisima kojima se uređuje određena upravna materija, u pogledu procesa zapošljavanja, odnosno popune upražnjenih radnih mjesta državnih službenika i namještenika, kako u materijalnom tako i u proceduralnom pogledu primjenjuje odredbe i postupa u okvirima važećeg Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 - Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16), Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21) i pratećih podzakonskih akata kojima se uređuje predmetna oblast.

S poštovanjem,

Dostaviti:

- Naslovljenim,
- Poslaniku Harisu Silajdžiću,
- a/a





**BINAS d.d.**  
 Armije BiH 171, 70230 BUGOJNO  
 BOSNA I HERCEGOVINA

Identifikacijski broj: 4236021300002  
 Poreski broj: 09211299  
 Općinski sud u Travniku reg.br: 51-02-0025-09

100

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 Vlada Federacije Bosne i Hercegovine  
 ul. Hamdije Čemerlića 2  
 71000 Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 n/r Sekretara Vlade FBiH Kalajdžić Edite  
 Sarajevo

PRIMLJENO: 05.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
03	09	1458/2023	

Datum: 29.12.2023. godine

Broj: 06-821/23

**PREDMET:** Poslanička inicijativa,  
**VEZA:** vaš akt broj: 03-04-1458/2023 od 21.12.2023. godine

Poštovani,

U vezi akta, broj i datum veze, koji smo zaprimili dana 26.12.2023. godine, dostavljamo vam izjašnjenje na poslaničku inicijativu, kako slijedi:

Poslanička inicijativa Zastupnika u Predstavničkom domu Parlamenta FBiH gosp. Silajdžić Harisa, a koja se odnosi na provedbu člana 28.a Zakona o pravima boraca i članova njihovih porodica, odnosno obavezu prijema u radni odnos osobama koje ovaj član Zakona obuhvaća, se od strane privrednog Društva „Binas“ d.d. Bugojno poštuje u izboru kandidata za prijem u radni odnos putem Javnih konkursa za popunu radnih mjesta.

Privredno društvo „Binas“ d.d. Bugojno se nalazi u većinskom vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine te podliježe propisima Zakona o pravima boraca i članova njihovih porodica. Samim time internim aktom, odnosno Pravilnikom o radu Društva, preciznije članom 13. Pravilnika, naznačeno je da će komisija za prijem prilikom sačinjavanja i utvrđivanja rang liste uspješnih kandidata prednost u rangiranju dati kandidatu koji je demobilisani borac ili član porodice demobilisanog borca.

Iako je obaveza kandidata da prilikom prijave na javni oglas, u istoj navede da se poziva na navedeni Zakon i predoči dokaze kojima potkrijepljuje navedeno, Komisije za odabir kandidata sve kandidate, između ostalog, upitaju i da li su lično demobilisani borci ili članovi porodice istih prilikom obavljanja razgovora sa kandidatima.

S poštovanjem,

v.d. direktora Društva  
 dr. sc. Manduka Anđić



Dostavljeno:

- naslovu,
- a/a.

Broj: 08-02-2079-1/23  
Mostar, 03.01.2024.godine

VLADA FEDERACIJE BiH  
Generalni sekretarijat Vlade FBiH  
gđa. Edita Kalajdžić, sekretar Vlade

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Radni broj	Broj priloga
03-04		1458	2023

**PREDMET:** Odgovor na Inicijativa zastupnika Harisa Silajdžić,  
(Veza – Vaš dopis broj 03-04-1485/2023 od 11.12.2023. godine)

Poštovana,

Vežano za Vaš zahtjev da, sukladno nadležnostima, odgovorimo na zastupničku Inicijativu koju je podnio Haris Silajdžić zastupnik u Zastupničkom domu Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, obavještavamo Vas da Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta prilikom zapošljivanja državnih službenika i namještenika primjenjuje Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17–Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj:U-13/16) i Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/05 i 103/21), čije donošenje nije u nadležnosti ovog Ministarstva.

S poštovanjem,



MINISTAR

Vojin Mijatović

- Dostaviti:
  - Naslovu
  - a/a





“SARAJEVOPUTEVI” D.D. SARAJEVO  
MUSTAJBEGA FADILPAŠIĆA BR. 17  
71000 SARAJEVO

(0) 33 667 499  
Fax: +387 (0) 33 667 500  
E-mail: info@saputevi.ba  
www.saputevi.ba

Broj: 34 /24  
Sarajevo, 03.01.2024.g.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA FBiH  
HAMDIFE ČEMERLIĆA BROJ 2  
71000 SARAJEVO

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

PRIMLJENO: 05.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
03-04-		1458/2023	

**Veza: Akt Vlade FBiH broj 03-04-1458/2023 od 21.12.2023.godine**  
**Akt Parlamenta FBiH – Zastupnički/predstavnički dom**  
**Broj 05/1-02-529/23 od 11.12.2023.godine**

**PREDMET: Dostava provedbenog propisa u skladu sa podnesenom inicijativom Zastupnika u Predstavničkom domu Parlamenta FBiH Harisa Silajdžića**

Ovim putem Vas obavještavamo da Sarajevoputevi dd Sarajevo kao privredno društvo u većinskom državnom vlasništvu (Federacije Bosne i Hercegovine) ima donesen Pravilnik o postupku prijema u radni odnos u dioničkom društvu Sarajevoputevi Sarajevo, a koji u članu 4 i 14 reguliše prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica FBiH.

U prilogu ovog akta dostavljamo Vam Pravilnik o postupku prijema u radni odnos u dioničkom društvu Sarajevoputevi Sarajevo broj 6646/22 od 28.12.2022.godine.

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO  
-Naslovu  
-a/a



DIREKTOR

Nataša Fazlić, dipl. pravnik

Na osnovu člana 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o radu, Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ br.13/19), Uredbe o izmjenama i dopuni Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine F BiH” br.9/21), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica (“Službene novine F BiH” br.54/19), člana 78 Statuta Društva Sarajevoputevi dd Sarajevo i Odjeljka B člana 6-10 Pravilnika o radu Sarajevoputevi dd Sarajevo, Direktor Društva d o n o s i

## **PRAVILNIK O POSTUPKU PRIJEMA U RADNI ODNOS U DIONIČKOM DRUŠTVU SARAJEVOPUTEVI SARAJEVO**

### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak prijema u radni odnos u dioničkom društvu Sarajevoputevi Sarajevo.

Prijem u radni odnos vrši se nakon provedenog obaveznog javnog oglašavanja, osim u slučajevima iz člana 3 ovog Pravilnika.

Oglasna /konkursna procedura za prijem u radni odnos u dioničkom društvu Sarajevoputevi Sarajevo se provodi u skladu sa materijalnim propisima koji uređuju određenu oblast za koju se raspisuje oglas/konkurs, Statutom Društva, odredbama Pravilnika o radu Društva i ovim Pravilnikom.

Odluku o potrebi prijema u radni odnos donosi Direktor Društva na osnovu pismenog zahtjeva Rukovodioca Sektora.

Komisiju za provođenje oglasne/konkursne procedure imenuje Direktor Društva.

U skladu sa ovom Pravilnikom mogu se vršiti i drugi postupci izbora u dioničkom društvu Sarajevoputevi Sarajevo na način da se proces izbora kandidata vrši putem usmenog dijela ispita ili pismenog dijela ispita ili pismenog i usmenog dijela ispita ili pismenog i usmenog dijela ispita i praktičnog dijela ispita utvrđenog ovim Pravilnikom, ukoliko je potrebna dodatna provjera znanja, dok se ostali dio postupka provodi u skladu sa važećim pozitivnim zakonskim propisima i podzakonskim aktima, zavisno od vrste izbora .

Specifičnosti drugih postupaka izbora, koji su predviđeni posebnim materijalnim propisima provodit će se na način koji je predviđen u tekstu konkursa za datu oblast, odnosno za koju se vrši izbor – pozicija.

## Član 2.

Na osnovu odluke o potrebi prijema u radni odnos za određeno radno mjesto na neodređeno ili određeno vrijeme raspisuje se javni oglas, a prijem u radni odnos vrši se nakon provedene procedure javnog oglašavanja.

Tekst javnog oglasa sačinjava Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove.

Nakon što direktor pregleda i odobri tekst javnog oglasa, Sektor finansija i računovodstva javni oglas obavezno objavljuje najmanje u jednom dnevnom listu i na web stranici Društva.

Kadrovska služba Društva tekst obavezno dostavlja javnoj službi za zapošljavanje prema sjedištu poslodavca, najkasnije na dan njegove objave, koja oglas objavljuje putem svoje web stranice.

Rok za podnošenje prijava je 14 (četrnaest) dana, a u slučaju hitnosti rok ne može biti kraći od 8 (osam) dana od dana njegove posljednje objave.

Društvo može objaviti skraćenu verziju teksta konkursa u jednom Dnevnom listu na području FBiH, uz napomenu da se cijeli tekst konkursa može preuzeti na web stranici Društva kao i na protokolu Društva.

## Član 3.

Izuzetci od obaveze javnog oglašavanja utvrđeni u Uredbi o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine i Uredbi o izmjenama o dopuni Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

## Član 4.

Tekst javnog oglasa minimalno treba da sadrži sljedeće elemente: naziv i sjedište poslodavca, naziv radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema u radni odnos, opće i posebne uslove za prijem u radni odnos, opis poslova, naznaku da li se radni odnos zasniva na neodređeno ili određeno vrijeme i trajanje radnog odnosa na određeno vrijeme, dokazi koji se dostavljaju uz prijavu, a odnose se na status kandidata po osnovu prava demobiliziranih boraca i članova njihovih porodica u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica ( potvrda, uvjerenje ili slično), naznaku da li je predviđen probni rad, dokazi koji se dostavljaju uz prijavu na javni oglas, adresu na koju se dostavljaju prijava i dokazi, rok za podnošenje prijava na javni oglas, napomenu da će samo izabrani kandidat biti u obavezi dostaviti ljekarsko uvjerenje, napomenu da će samo izabrani kandidat biti u obavezi u određenom roku dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, ukoliko je isto uslov za zasnivanje radnog odnosa, kao i ostale napomene za kandidate koje su vezane za provođenje oglasne procedure u skladu sa ovim Pravilnikom.

Demobilizirani branioc i članovi porodice demobiliziranog branioca (roditelji, bračni partner i djeca koja žive u zajedničkom domaćinstvu sa demobiliziranim braniocem do navršene 25 godine života) da bi mogli ostvariti prednost prilikom zapošljavanja pod jednakim u uslovima u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica, kandidati su dužni uz prijavu na oglas, pored ostalih dokaza dostaviti i dokaz da se vodi na evidenciji nezaposlenih lica i dokaz (potvrda, uvjerenje) kojim dokazuju status demobiliziranog branioca ili člana porodice demobiliziranog branioca i CIPS - prijavu prebivališta demobiliziranog branioca, ukoliko je kandidat član porodice demobiliziranog branioca.

## Član 5

Urednom prijavom na javni oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca i na kojoj je naznačeno radno mjesto na koje se prijavljuje.

Nepotpisana prijava je neuredna prijava i neće biti uzeta u razmatranje. U tekstu oglasa obavezno navesti da prijava obavezno mora biti potpisana od strane podnosioca prijave i da nepotpisana prijava neće biti uzeta u razmatranje.

Uz prijavu u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu se dokazi naznačeni u javnom oglasu. Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu, za prijem u radni odnos.

Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Kandidat može da se prijavi na više radnih mjesta, ali za svako radno mjesto mora podnijeti posebnu potpisanu prijavu i navesti na koje radno mjesto se prijavio, uz napomenu da je dovoljno da ovjerene kopije dokaza priloži samo za jedno radno mjesto, a za druga radna mjesta na koja se prijavio samo kopije dokaza o ispunjavanju uslova, uz napomenu da u prijavi navede na koje radno mjesto je dostavio ovjerene kopije dokaza.

Prijava za svako radno mjesto obavezno se stavlja u zasebnu kovertu i na koverti se navodi radno mjesto na koje se kandidat prijavio. U tekstu oglasa obavezno navesti da se prijava za svako radno mjesto stavlja u zasebnu kovertu na kojoj se navodi radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

## Član 6

Opći uslovi utvrđeni javnim oglasom - državljanstvo i starosna dob u skladu sa odredbama Zakona o radu i opšta zdravstvena sposobnost dokazuju se uvjerenjem o državljanstvu i izvodom iz matične knjige rođenih (na uvid) ne starije od šest mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, a opća zdravstvena sposobnost uvjerenjem o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova na određenom radnom mjestu, ne starijem od tri mjeseca i ovo uvjerenje dostavlja samo kandidat koji je primljen u radni odnos.

## Član 7.

Posebni uslovi utvrđeni javnim oglasom dokazuju se na način kako slijedi:

a) Stručna sprema:

-Diploma ili drugi dokument –uvjerenje, svjedočanstvo o traženoj stručnoj spreml, izdate od strane akreditovanih obrazovnih institucija u Bosne i Hercegovini. Uvjerenje ne može biti starije od jedne godine od dana sticanja traženog stepena stručne spreml

-Ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992.godine, kandidat je dužan dostaviti nostrifikovanu diplomu i isto se obavezno navodi u tekstu oglasa.

Prijava se smatra potpunom ukoliko se kandidat prijavio na radno mjesto sa NSS, a dostavio je svjedočanstvo o završenoj srednjoj stručnoj spreml. Ukoliko ovaj kandidat bude izabran obavezan je dostaviti svjedočanstvo o završenom osnovnom obrazovanju.

## b) Radno iskustvo

Prilikom utvrđivanja teksta oglasa ovlašćeno lice može u tekstu oglasa, ovisno o radnom mjestu za koje se raspisuje oglas, definisati kako se radno iskustvo kao uslov i dokaz za zasnivanje radnog odnosa dokazuje.

U slučaju kada kandidat dokazuje radno iskustvo potvrdom prethodnog poslodavca prijava će se smatrati potpunom ako pored osnovnih podataka o kandidatu sadrži podatke na kojim poslovima je radio ili radi, sa kojom stručnom spremom i sa precizno navedenim periodom angažovanja.

U slučaju kada kandidat radno iskustvo dokazuje potvrdom prethodnog poslodavca, prijava će se smatrati potpunom ukoliko je kandidat uz prijavu na radno mjesto kao dokaz o potrebnom radnom iskustvu dostavio potvrdu prethodnog poslodavca u kojoj je navedeno da je potrebno radno iskustvo stekao stručnim osposobljavanjem bez radnog odnosa ili da je potrebno radno iskustvo stekao volontiranjem u skladu sa odredbama Zakona o volontiranju koja sadrže podatke: osnovne podatke o kandidatu, na kojim poslovima je radio ili radi, sa kojom stručnom spremom, sa precizno navedenim periodom angažovanja i broj i datum ugovora o volontiranju, odnosno stručnom osposobljavanju.

U slučaju kada kandidat radno iskustvo dokazuje potvrdom prethodnog poslodavca, prijava se neće smatrati potpunom, ukoliko je kandidat uz prijavu na radno mjesto kao dokaz o potrebnom radnom iskustvu, dostavio potvrdu prethodnog poslodavca u kojoj je samo navedeno da je kod tog poslodavca volontirao ili se stručno osposobljavao bez zasnivanja radnog odnosa.

Ukoliko kandidat dokazuje radno iskustvo Uvjerenjem porezne uprave –prijavno-odjavni segment ili Uvjerenjem Federalnog zavoda za penzijsko –invalidsko osiguranje (Kantonalna administrativna služba) prijava će se smatrati potpunom ako sadrži podatke na kojim poslovima je radio ili radi, sa kojom stručnom spremom i sa precizno navedenim periodom angažovanja.

- c) Prilikom prijema u radni odnos od kandidata se može zahtjevati dostava uvjerenja nadležnog suda ne starijeg od tri mjeseca da se protiv njega ne vodi krivični postupak samo u slučaju kada je to predviđeno zakonskim propisima ili podzakonskim aktima ili Sistematizacijom radnih mjesta. Ovo uvjerenje dostavlja samo izabrani kandidat.
- d) Ostali uslovi utvrđeni javnim oglasom (engleski jezik ili drugi strani jezik, položen vozački ispit, poznavanje rada na računaru ili drugo ) dokazivat će se relevantnim dokumentima iz kojih se može utvrditi da kandidat posjeduje tražena znanja i sposobnosti.

## Član 8.

Komisiju za izbor kandidata za prijem u radni odnos iz reda zaposlenih imenuje Direktor Društva najkasnije u roku od osam dana od dana isteka roka za dostavljanje prijave na javni oglas.

Odlukom o imenovanju Komisije Direktor Društva imenuje i Predsjednika Komisije.

U slučaju kada je javni oglas objavljen radi popunjavanja više radnih mjesta, može se imenovati jedna ili više komisija.

Administrativno tehničke poslove za komisiju obavlja sekretar koji se imenuje Odlukom iz stava 1 ove tačka i isti se može imenovati iz reda postojećih radnika ili članova komisije.

Komisija se sastoji od tri člana i članovi Komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme, kao i kandidati za čiji prijem u radni odnos je objavljen javni oglas.

Članovi Komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti u radu u skladu sa navedenom Uredbom.

Član Komisije će zatražiti izuzeće iz rada u Komisiji, ukoliko je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u prvoj pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena.

Zadatak komisije je da :

- preuzme i analizira sve pristigle prijave na oglas,
- sačini listu prijavljenih kandidata,
- odbaci zaključkom neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave,
- sačini listu kandidata čije su prijave uredne, potpune i blagovremene,
- provede postupak izbora kandidata za prijem u radni odnos u skladu sa ovim Pravilnikom,
- utvrdi listu uspješnih kandidata,
- dostavi Sektoru za opće, pravne i kadrovske poslove Izvještaj o provedenom postupku Uz Izvještaj se prilaže i lista uspješnih kandidata.

## Član 9.

Pravo učešća u procesu izbora imaju svi kandidati, čije su prijave uredne, potpune i blagovremene.

U zavisnosti od stepena stručne spreme, koja je kao uslov propisana za radno mjesto za koje se provodi procedura prijema, proces izbora kandidata za prijem u radni odnos, provodi se na sljedeći način:

-za radna mjesta za koja je uslov propisano osnovno obrazovanje – osnovna škola, proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata po ukazanoj potrebi i intervju ;

-za radna mjesta za koja je uslov propisan SSS-III ili SSS-IV stepen , proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata. Ukoliko priroda radnog mjesta u ovoj stručnoj spremi za koje se provodi oglasna procedure zahtjeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata koji je položio usmeni dio ispita može se predvidjeti i praktični ispit.

- za radna mjesta za koja je uslov propisano više ili visoko obrazovanje, proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, održanom pismenom i usmenom ispitu sa svakim od kandidata koji je položio pismeni dio ispita. Ukoliko priroda radnog mjesta u ovoj stručnoj spremi za koje se provodi oglasna procedure zahtjeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata koji je položio usmeni dio ispita može se predvidjeti i praktični ispit.

Pitanja na usmenom dijelu ispita za radna mjesta, mogu da se odnose na pitanja iz općeg znanja, pitanja koje se odnose na strukturu, organizaciju i rad privrednog društva Sarajevoputevi dd Sarajevo i Sektor u kojem je sistematizovano radno mjesto za koje raspisan oglas, te na materijalno pravne propise koji regulišu određenu oblast veznu za konkretizovano radno mjesto i/ili praktični rad vezan za konkretizovano radno mjesto, te se svim kandidatima postavljaju ista pitanja prethodno pripremljena od strane Komisije.

### **Član 9.**

O vremenu i mjestu održavanja pismenog, odnosno usmenog dijela ispita Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove – Kadrovska služba, poslati će obavještenja putem e-mail adrese navedene na prijavi, ukoliko kandidate prethodno ne bude u mogućnosti kontaktirati na broj telefona naznačne na prijavi.

### **Član 10.**

Komisija u pravilu otvara i razmatra pristigle prijave na prvoj sjednici, a ukoliko je pristigao veći broj prijava, Komisija može otvarati i razmatrati prijave na više sjednica. Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija će odmah nakon pregledanja odbaciti zaključkom i to na način da će za svaku neurednu ili nepotpunu ili neblagovremenu prijavu donijeti poseban zaključak koji potpisuje predsjedavajući komisije i dostavlja kandidatu na koga se odnosi navedeni zaključak na kućnu adresu.

Protiv zaključka, kojim se odbacuju neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, kandidat može u roku od 3 dana, od dana prijema zaključka, uložiti prigovor.

O prigovoru iz prethodnog stava u roku od pet dana odlučuje Direktor Društva odgovorom na prigovor, koji se dostavlja kandidatu putem pošte na adresu naznačenu na prijavi.

### **Član 11.**

Kandidat koji je uredno obavješten o vremenu i mjestu održavanja pismenog, odnosno usmenog dijela ispita, a nije došao na polaganje pismenog, odnosno usmenog dijela ispita, neće se obaviještavati o daljoj fazi oglasne procedure.

U obavijesti o polaganju pismenog ili usmenog dijela ispita obavezno navesti da ukoliko se uredno obaviješteni kandidat ne odazove polaganju pismenog ili usmenog dijela ispita smatrati će se da je odustao od učešća u oglasnoj proceduri i neće se obaviještavati o daljnim fazama oglasne procedure, odnosno o rezultatima izbora.

### **Član 12.**

Pismeni dio ispita polaže se u vidu testa koji može sadržavati samo pismena pitanja ili pismena pitanja i zadatak/zadatke, zavisno od radnog mjesta za koje se raspisuje oglas. Test sadrži najmanje 5 pitanja. Dio pitanja iz pismenog dijela ispita može se odnositi na opće znanje kandidata, a ostali dio pitanja na oblast i vrstu poslova kojoj pripada radno mjesto na koje se kandidat prijavio.

Svaki tačan odgovor na pismeno pitanje u testu nosi 1 bod. U slučaju kada jedno pitanje u testu ima više tačnih odgovora, kao tačan odgovor na pitanje priznat će se ako kandidat označi sve tačne odgovore.

Zadatak može maksimalno da se boduje sa 3 boda i samo se za potpuno tačan zadatak.

Ukoliko je u tekstu oglasa predviđen i praktični ispit za radna mjesta za koje predviđeno KV, SSS, više ili visoko obrazovanje, komisija praktični ispit ocjenjuje ocjenom od 1 do 10.

Za sva radna mjesta u tehnološkom procesu rada, pored pitanja iz općeg znanja, ostali dio pitanja na pismenom dijelu ispita odnosi se oblast poslova kojom se bavi Društvo i zakonske, odnosno podzakonske akte koji regulišu oblast poslova kojim se bavi Društvo.

Za rješavanje testa na pismenom dijelu ispita / praktičnog zadatka kandidat ima na raspolaganju najmanje 15 minuta. Isti dan se obavezno polaže i pismeni i usmeni dio ispita.

U slučaju kad se na raspisani oglas prijavi veliki broj kandidata, polaganje pismenog dijela ispita se može organizovati po grupama, u više dana i svaka grupa ima različita pitanja na pismenom i usmenom dijelu ispita. Za svaku grupu isti dan se obavezno polaže pismeni i usmeni dio ispita.

### **Član 13.**

Kandidat je položio pismeni dio ispita i ima pravo da pristupi usmenom dijelu ispita ako njegov ukupan broj bodova na pismenom dijelu ispita iznosi najmanje 70% od maksimalnog broja bodova, koliko se može ostvariti na pismenom ispitu.

Nakon održanog pismenog dijela ispita kandidati se odmah nakon pregleda pismenog dijela ispita (testa) usmeno obaviještavaju da nisu položili pismeni dio ispita, kandidat će na kraju testa svojim potpisom – punim imenom i prezimenom potvrditi da je usmeno obaviješten da nije položio pismeni dio ispita, da mu je omogućen uvid u njegov pismeni dio ispita – test i data mogućnost ukoliko se izjasni da to želi provjeri broj tačnih, odnosno netačnih odgovora na testu.

Kandidat koji je uspješno položio pismeni dio ispita, pristupa usmenom dijelu ispita na kojem mu članovi Komisije postavljaju pitanja.

Pitanja na usmenom dijelu ispita imaju za cilj da utvrde stepen znanja i sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavio i svim kandidatima na usmenom dijelu ispita se postavljaju ista pitanja, uz mogućnost postavljanja potpitanja u okviru istog pitanja, kako bi se stekao bolji uvid u stepen znanja i sposobnosti kandidata.

Usmeni dio ispita vodi se na način da se za svakog kandidata koji je položio pismeni dio ispita na pitanjima za usmeni dio ispita upiše ime i prezime kandidata i datum polaganja ispita i broj bodova koji je dat tom kandidatu.

U slučaju kada je prijavljen veliki broj kandidata i kada se polaganje pismenog dijela ispita organizuje po grupama u više dana, polaganje usmenog dijela ispita se takođe organizuje po grupama i isti dan se polaže i pismeni i usmeni dio ispita i svim kandidatima u jednoj grupi se postavljaju ista pitanja na usmenom dijelu ispita.

Ukupan broj bodova sastoji se od zbira bodova na pismenom i usmenom dijelu ispita, u zavisnosti od toga, koji su ispiti bili obuhvaćeni procesom izbora.



U slučaju kada je predviđen i praktični ispit ukupan broj bodova se sastoji od zbira bodova na pismenom i usmenom i praktičnom ispitu za VŠS i VSS, a za KV i VSS ukupan broj bodova se sastoji od zbira bodova na usmenom i praktičnom ispitu

Nakon okončanja ocjenjivanja usmenog dijela ispita za radna mjesta za koja se proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata, Listu uspješnih kandidata čine svi kandidati koji su polagali usmeni dio ispita .

Nakon okončanja procesa izbora kandidata za prijem u radni odnos Komisija utvrđuje listu uspješnih kandidata na osnovu broja bodova koje su postigli na usmenom ispitu ili pismenom i usmenom ispitu ili pismenom, usmenom i praktičnom ispitu u zavisnosti od toga, koji su ispiti bili obuhvaćeni procesom izbora.

U slučaju kada se kandidat prijavio na više radnih mjesta i nalazi se na listi uspješnih kandidata na više radnih mjesta, komisija daje preporuku na koje radno mjesto da se izabere kandidat imajući u vidu ili opći dojam sa usmenog ispita ili poslove koje je obavljao kod drugog poslodavca ili adresu stanovanja ili dodatne kvalifikacije.

#### Član 14.

Izveštaj o provedenom postupku potpisuju svi članovi Komisije.

Izveštaj o provedenom postupku sadrži:

- postupak izbora kandidata:
- broj kandidata koji se prijavio na svako radno mjestu za koje raspisan oglas,
- broj kandidata čije su prijave odbačene zaključkom,
- broj kandidata čije prijave su bile uredne, potpune i blagovremene,
- broj kandidata koji je pristupio polaganju pismenog dijela ispita,
- broj kandidata koji je položilo pismeni dio ispita,
- broj kandidata koji je položio usmeni dio ispita
- preporuku da se izabere kandidat, odnosno kandidati koji ima/imali najviše bodova.

Izveštaj o provedenom postupku sa prilogom Lista uspješnih kandidata, Komisija dostavlja Sektoru za opće, pravne i kadrovske poslove, koja isti dostavlja Direktor Društva sa preporukom Komisije koja je provela oglasnu procedure i dostavila izveštaj o provedenom postupku o izboru kandidata sa Listom uspješnih kandidata.

U slučaju kada na listi uspješnih kandidata ima više kandidata sa istim brojem bodova Komisija je dužna na osnovu dostavljenih dokaza na Listi uspješnih kandidata naznačiti kandidata koji ima prednost pri zapošljavanju kao nezaposleno lice iz člana 2. i 3. Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica i navesti dokaze na osnovu kojih ostvaruje prednost pri zapošljavanju.

Kadrovska služba Društva je dužna uz Izveštaj o radu komisije čuvati svu dokumentaciju koja je vezana za oglasnu procedure za svako radno mjesto i istu uredno arhivirati.

## Član 15.

Uprava Društva najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja izvještaja, donosi odluku o prijemu u radni odnos jednog ili više kandidata koji imaju najviše bodova na listi uspješnih kandidata, u zavisnosti da li je javni oglas bio objavljen za prijem u radni odnos jednog ili više kandidata. U slučaju kada na listi uspješnih kandidata ima više kandidata sa istim brojem bodova, prednost pri zapošljavanju imaju lica u skladu sa članom 14. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica.

Lista uspješnih kandidata predstavlja i rezervnu listu, te će u slučaju odustanka kandidata koji je izabran, Uprava Društva donijeti drugu odluku o prijemu u radni odnos jednog ili više kandidata, koji je ili koji su sljedeći po broju bodova na listi uspješnih kandidata.

## Član 16

Za radna mjesta za koja se proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumenatacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata, Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove, Kadrovska služba, dužna je najkasnije u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o prijemu u radni odnos u pisanom obliku obavijestiti sve kandidate koji su se prijavili na oglas uz pouku o pravnom lijeku iz člana 14 Uredbe.

Za radna mjesta za koja se proces izbora kandidata zasniva se na razmatranju dostavljene dokumenatacije, održanom pismenom i usmenom ispitu, odnosno pismenom, usmenom i praktičnom ispitu Sektor za opće, pravne i kadrovske poslove, Kadrovska služba, dužna je najkasnije u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o prijemu u radni odnos u pisanom obliku obavijestiti sve kandidate koji su se prijavili na oglas uz pouku o pravnom lijeku iz člana 14 Uredbe.

U slučaju kada se javni oglas raspiše za više radnih mjesta i kada se kandidat prijavi na više radnih mjesta, jednim obaviještenjem se obavještava o svim radnim mjestima na koje se kandidat prijavio.

Obaviještenje se obavezno dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na oglas. Obaviještenje se jedino ne dostavlja kandidatima koji su uredno obaviješteni o polaganju pismenog, odnosno usmenog ispita i koji nisu pristupili polaganju ispita iako su uredno obaviješteni.

Izabranom kandidatu/kandidatima se dostavlja Odluka o prijemu u radni odnos.

## Član 17.

Kandidat koji je nezadovoljan obaviještenjem iz člana 16 ovog Pravilnika i odlukom o prijemu u radni odnos, može u roku od 8 (osam) dana od dana prijema obaviještenja i/ili odluke uz pisanu obavijest, izjaviti prigovor.

O prigovoru odlučuje Direktor Društva.

Najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana Direktor Društva je dužan donijeti Odluku o prigovoru, koji se dostavlja kandidatu putem pošte. Donesena Odluka je konačna i protiv iste se može podnijeti tužba nadležnom Sudu u roku od 30 dana.





BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
SEIZED PROPERTY MANAGEMENT  
AGENCY OF THE FEDERATION OF  
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 05-04-782-1/23

Sarajevo, 04.01.2024. godine

VLADA FEDERACIJE BIH  
GENERALNI SEKRETARIJAT  
UL. HAMDJE ČEMERLIĆA BR. 2  
71000 SARAJEVO

PREDMET: Odgovor na poslaničku inicijativu, dostavlja se.  
Veza: Vaš akt broj: 03-04-1458/2023 od 21.12.2023. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

PRIMLJENO: 05.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
03-04		1458	2023

Poštovani,

Dana 25.12.2023. godine Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom zaprimila je vaš akt broj i datum iz veze u kojoj upoznajete ovaj organ sa poslaničkom inicijativom koju je podnio Haris Silajdžić, zastupnik iz Predstavničkog doma Parlamenta FBiH.

Federalna agencija za upravljanje oduzetom imovinom kao samostalna upravna organizacija provodi zapošljavanje u organima državne službe na osnovu javnog konkursa i ispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih Zakonom o državnoj službi FBiH, posebnim zakonom, te u skladu sa kriterijima propisanim podzakonskim propisom donesenom na osnovu ovog zakona, a putem Agencije za državnu službu FBiH koja utvrđuje jedinstvena pravila i postupke selekcije, imenovanja i postavljenja državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Procedura o prijemu namještenika u organima državne uprave Federacije Bosne i Hercegovine vrši se u skladu sa Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Na osnovu izloženog, u Federalnoj agenciji za upravljanje oduzetom imovinom ne postoji provedbeni propis koji na drugačiji način reguliše prijem državnih službenika odnosno namještenika u organ državne uprave u odnosu na način kako je to propisano Zakonom o državnoj službi FBiH i Zakonom o namještenicima u organima državne službe.

S poštovanjem,

Izradio: E.H.

Kontrolisao: B.Č.

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a.

Stamp: FEDERALNA AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE ODUZETOM IMOVINOM  
v.d. DIREKTOR  
Emir Bašić

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
FEDERALNO MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA  
SARAJEVO

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS OF FEDERATION  
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
SARAJEVO

Broj: 01-45-1-004  
Dana: 05. 01. 2024. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
n/r gđa. Edita Kalajdžić, sekretar Vlade**

PRIMLJENO: 05.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikacioni broj	Redni broj	Broj priloga
03-04-1458/2023			

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
PARLAMENT FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
PREDSTAVNIČKI DOM  
n/r gosp. Ivan Miličević, sekretar Predstavničkog doma  
n/r gosp. Haris Silajdžić, zastupnik Predstavničkog doma**

**PREDMET:** Poslanička inicijativa gosp. Silajdžić Harisa, zastupnika Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, odgovor, dostavlja se;-

**V E Z A :** Akt Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 03-04-1458/2023 od 21. 12. 2023. godine i akt Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 05/1-02-529/23 od 11. 12. 2023. godine.

Poštovani,

aktima veze, dostavljena je Inicijativa upućena Federalnom ministarstvu unutrašnjih poslova, a koje je postavio/uputio gosp. Haris Silajdžić, zastupnik Predstavničkog doma Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, u vezi sa Provedbenim propisom za član 28a. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica.

U vezi s tim, obavještavamo Vas da predmetna Inicijativa nije u nadležnosti Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova.

S poštovanjem,



Podvlaštenju ministra  
**SEKRETAR MINISTARSTVA**  
*Edina Hodžić*  
Edina Hodžić

AŠ/AŠ

FMUP-ODG

Sarajevo, M. Spahe 7 tel.:(00387 33) 590-201/ 280 020, lok.:3100 / fax:(00387 33) 590-218 / [www.fmup.gov.ba](http://www.fmup.gov.ba)



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNA UPRAVA ZA  
INSPEKCIJSKE POSLOVE  
SARAJEVO

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERAL ADMINISTRATION FOR  
INSPECTION AFFAIRS  
SARAJEVO

173  
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ФЕДЕРАЛНА УПРАВА ЗА  
ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ  
САРАЈЕВО

Broj: 01-04-13-07326/2023  
Datum: 08.01.2024.godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA  
Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
PARLAMENT FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
ZASTUPNIČKI DOM  
Tajnik –Ivan Miličević  
Veza vaš akt br. 05/1-02-529/23 od 11.12.2023.godine

PRIMLJENO: 09.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikacioni	Redni	Broj priloga
03-04-1458/2023			

n/p – zastupnik Haris Silajdžić

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
VLADA FEDERACIJE BiH  
GENERALNI SEKRETARIJAT VLADE  
n/p- generalna sekretarka mr.sci. Edita Kalajdžić

PREDMET: Odgovor na zastupničku inicijativu, dostavlja se

Federalna uprava za inspekcijske poslove zaprimila je dana 22.12.2023.godine akt gornji broj koji je zastupnička inicijativa koju je podnio Haris Silajdžić, zastupnik u Zastupničkom domu Parlamenta Federacije BiH.

Uvaženi zastupnik je svoju inicijativu uputio prema svim federalnim, kantonalnim, gradskim organima, općinskim službama za upravu i upravne organizacije, javnim ustanovama i preduzećima čiji su osnivači Federacija, kanton, grad ili općina, privredna društva i javna preduzeća u kojima Federacije ima većinski vlasnički udio te i od Vrhovnog suda FBiH, i svih kantonalnih i općinskih sudova da mu dostave **Provedbeni propis** iz člana 28a. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica. ("Službene novine Federacije BiH", br. 33/2004, 56/2005, 44/2005 - odluka US, 70/2007, 9/2010, 95/2013 - odluka Ustavnog suda, 90/2017 i 29/2022)

U obrazloženju svoje inicijative, zastupnik je istakao da ima za cilj provedbu odredbi zakona koje propisuju **prednost pri zapošljavanju za branioca i članove njihovih porodica** u različitim organima, ustanovama i preduzećima. Član 28a. propisuje obavezu organima i preduzećima, kao i sudovima na koje je inicijativa i naslovljena, da prilikom prijema u radni odnos prednost daju licima iz člana 1. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica. U namjeri da se osigura dosljedna primjena navedene zakonske odredbe, uvaženi zastupnik je podsjetio da su navedeni organi bili dužni da u roku od 60 dana usklade svoje akte i donesu provedbene propise koji će jasno definisati postupak zapošljavanja za branioca i članove njegove porodice, koji je ključan element socijalne pravde i podrške onima koju su doprinjeli zaštititi domovine.

U vezi sa predmetnom inicijativom, Federalna uprava za inspekcijske poslove ovim putem obavještava uvaženog zastupnika, da **navedeno nije ugrađeno u interne akte Uprave**, te je **planirano da se navedeno uvrsti u izmjene i dopune Pravilnika o radnim odnosima državnih službenik i namještenika u FUZIP-u** nakon izvršenih konsultacija sa sindikalnom organizacijom u FUZIP-u, o čemu ćemo naknadno obavjestiti zastupnika.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

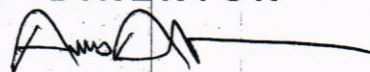
1 x Tajnik Ivan Miličević

1 x zastupnik Haris Silajdžić

1 x Generalna sekretarka Vlade FBiH- mr. sci. Edita Kalajdžić

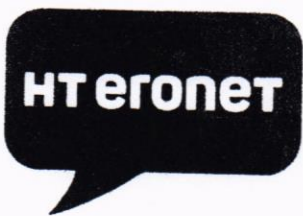
1 x a/a

DIREKTOR



---

Mr. Anis Ajdinović



JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar  
 Kneza Branimira bb, 88 000 Mostar, BiH | T +387 36 395000 | F +387 36 395279 | www.hteronet.ba  
 Identifikacijski broj: 4227270100006  
 Matični-registarski broj subjekta upisanog kod Općinskog suda Mostar: 1-10868  
 PDV broj: 227270100006  
 Transakcijski račun kod UniCredit bank d.d. Mostar: 3381002202007207  
 Transakcijski račun kod Raiffeisen bank d.d. Sarajevo (filijala Mostar): 1610200023800018  
 Transakcijski račun kod Addiko bank d.d. Sarajevo: 3060190000145509



Broj protokola:

Datum nastanka: 09.01.2024.

BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 VLADA  
 Hamdije Čemerlića 2  
 71 000 SARAJEVO  
 n/r tajnika Vlade Federacije BiH

BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 VLADA  
 Sarajevo

PRIMLJENO: 11.01.2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Radni broj	Broj priloga
03-04-1458		2023	

**PREDMET: zastupnička inicijativa - odgovor.-**  
 Veza: Vaš akt br. 03/04-1458/2023 od 21.12.2023. godine

Poštovani,  
 u svezi Vašeg dopisa broj gornji kojim se, poslaničkom inicijativom koju je podnio Haris Silajdžić, poslanik u Zastupničkom domu Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine, traži dostavljanje Provedbenog propisa za član 28a Zakona o pravima branitelja i članova njihovih obitelji, u prilogu dostavljamo traženo.

**PRILOG:**

- Odluka Uprave Društva dj.br.:UD-3-15-14/20 od 27.02.2020. godine
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar

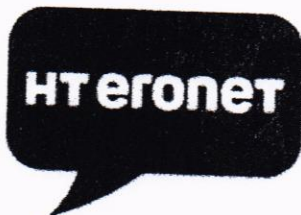
S poštovanjem

**Dostavljeno:**

- Naslovu,
- SULR
- a/a

v.d. predsjednik Uprave – direktor  
 dr. sc. Goran Štalić, dipl.ing.





JP HT d.d. Mostar  
Uprava Društva

Dj.br.: UD-3-15-14/20  
Mostar, 27.02.2020.

Temeljem članka 37. i 38. Statuta JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, a nakon provedenih konzultacija sa Sindikatom JP HT-a d.d. Mostar broj P-66/19 od 30.09.2019., te Odluke o davanju prethodne suglasnosti Nadzornog odbora broj NO-2-3-4/20 od 14.02.2020. godine, Uprava Društva na 15. sjednici u 2020., održanoj dana 27.02.2020. godine, donosi:

## ODLUKU

### Članak 1

Usvaja se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JP Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, kojim je izvršeno usklađivanje Pravilnika o radu sa Zakonom o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji (Službene novine F BiH br. 54/19 od 31.7.2019. godine), u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

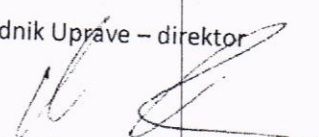
### Članak 2

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu iz članka 1 ove Odluke, stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Društva.

### Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Uprave – direktor

  
Vilim Primorac, dipl. oec.

Dostavljeno:

- Upravi Društva
- Oglasna ploča
- a/a

Na temelju članaka 118. Zakona o radu (Službene novine F BiH br. 26/16 i 89/18), članka 14. i 31. Zakona o pravima razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji (Sl. novine F BiH 54/19), članka 36. i 37. Statuta Javnog poduzeća Hrvatske telekomunikacije d.d. Mostar, nakon provedenih konzultacija sa Vijećem uposlenika – Sindikatom broj P-66/19, od 30.09.2019., te nakon dobivanja prethodne suglasnost NO broj NO-2-3-4/20 od 14.02.2020. Uprava poduzeća na 15. sjednici u 2020. održanoj 27.02.2020.godine, donosi:

## **PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU JAVNOG PODUZEĆA HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. MOSTAR**

### **Članak 1.**

U Pravilniku o radu JP HT d.d. Mostar UD-3-17-22/17 od 18.04.2017. godine, u članku 49. stavak 1., iza alineje 4. dodaje se alineja 5. koja glasi:

„-dužine sudjelovanja u domovinskom/obrambenom ratu razvojačenog branitelja ili razvojačenog branitelja dragovoljca“

U članku 49. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Godišnji odmor može trajati najduže 30 radnih dana.“

### **Članak 2.**

U Pravilniku o radu JP HT d.d. Mostar UD-3-17-22/17 od 18.04.2017. godine, iza članka 52. dodaje se novi članak 52.a, koji glasi:

„Razvojačeni branitelj ili razvojačeni branitelj dragovoljac koji je u radnom odnosu ostvaruje pravo na uvećanje godišnjeg odmora temeljem sudjelovanja u oružanim snagama:

- sudjelovanje u domovinskom/obrambenom oslobodilačkom ratu 12 – 18 mjeseci ..... 1 dan
- sudjelovanje u domovinskom/obrambenom oslobodilačkom ratu 18 – 30 mjeseci ..... 2 dana

- sudjelovanje u domovinskom/obrambenom oslobodilačkom ratu više od 30 mjeseci ..... 3 dana

### Članak 3.

U Prilogu V - Procedure o postupku odabira i prijema kandidata u radni odnos u JP HT d.d. Mostar Pravilnika o radu JP HT d.d. Mostar članak 14. točka 3. mijenja se i glasi:

Povjerenstvo dostavlja Upravi Društva Izvješće o provedenom postupku, koji potpisuju svi članovi Povjerenstva. Uz izvješće se prilaže lista uspješnih kandidata. Ukoliko dva ili više kandidata ostvare isti broj bodova, prednost ima nezaposleni kandidat koji ima status razvojačenog branitelja, ili razvojačenog branitelja dragovoljca.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju status nezaposlenog razvojačenog branitelja ili nezaposlenog razvojačenog branitelja dragovoljca i ostvare isti broj bodova, odluku o izboru sa liste uspješnih kandidata donosi Uprava Društva.

Ukoliko dva ili više kandidata, koji nemaju status razvojačenog branitelja ili razvojačenog branitelja dragovoljca, ostvare isti broj bodova, odluku o izboru sa liste uspješnih kandidata donosi Uprava Društva.

### Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Poduzeća.

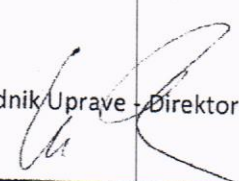
### Članak 5.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Poduzeća narednog dana od dana donošenja odluke Uprave Poduzeća.

Broj: UD-3-15-14/20  
Mostar, 27.02.2020.

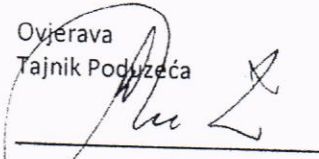


Predsjednik Uprave - Direktor

  
Vilim Primorac dipl. oec.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnim pločama Poduzeća dana 28.02.2020. godine.

Ovjerava  
Tajnik Poduzeća

  
Snježana Zelenika dipl. iur.